**教技室2019下半年工作计划**

一、指导思想

2019年教育技术工作的指导思想是：以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面贯彻省市网络安全和信息化工作会议精神，紧扣新时代教育改革发展的新要求，以促进教育公平、提高教育质量为重点，以深化应用、融合创新为核心，实施教育信息化2.0行动计划，推动教育信息化转段升级，开启教育信息化新征程。

二、工作目标

继续提升教育信息化服务能力；多措并举，继续提升网络安全防护能力；以用促建，提升信息化基础支撑能力；应用为本，提升信息化供给服务能力；学用结合，提高师生教育技术应用能力；深化应用，提升信息技术与教育教学融合发展能力；继续做好教育信息化宣传工作。

充分利用现代教育技术提升教育教学水平，提高课堂教学质量，提高工作效率，推动智慧校园建设。

三、主要工作措施

1、管理规范化

（1）要依据管理条例，加大检查力度，减少损耗，提高使用寿命。期初做好硬件、软件的登记、发放工作，期中做好设备设施维护保养维修工作，期末做好上交、归档和维护工作，对一些公用的电教设备，由专人负责保管，并做好使用记录，实行人员负责制。

（2）定期检修。由教计室组织协同慧谷公司对我校的教技设备进行维护和检修工作，以确保正常使用。要加强设备的维护和检修工作。要特别加强对计算机、“电脑”及“实物投影仪”的检修和维护，要落实责任制，增强责任意识，确保教育教学工作的正常开展。

（3）努力确保实验室、电脑房、教室和办公室电器电脑设备的使用安全，完善并强化落实电源安全、财产安全等管理制度。

（4）加强网络安全，定期做好数据备份，用好网络防火墙和网络过滤软件，屏蔽不良网站和信息，尽量减少计算机病毒的感染，进一步落实网络安全责任制和问责制，确保领导到位、责任到位、机构到位、人员到位和措施到位。。

（5）要加强对图书馆、电脑房、实验室等专用教室的管理与检查工作，充分发挥其功能作用，更好地为教育教学服务，为课程改革服务。切实加强对专用教室的管理和检查工作。重点加强图书馆、各班的多媒体设备的管理工作。要落实管理职责，规范使用，注意使用安全和财产安全，记好使用记录和维护记录。要切实提高专用教室的使用率和使用质量。此外还要认真做好专用教室的卫生保洁工作。

（6）做好校园广播系统工作。优化上课下课广播操等铃声设置，协助各处室开展广播会议，确保各级各类考试活动的广播铃声准确无误。

2、继续加强“智慧教育云平台”建设推进力度。加大只会云平台的使用力度和向相关培训。目前仍有薄弱环节需要加强和改善。

3、配合教导处积极开展教研活动，做好各类教学视频资源的整理。进一步强化新媒体技术应用，通过专题研讨、微课制作、青年教师展示课评比等形式促进教师掌握技能，逐步建立一定的校本资源库，为教师今后乐于使用提供保障。发挥我校信息技术带头人的作用，重点提升青年教师的信息技术能力。不断壮大我校教技能手队伍，提升教师整体现代教学技术水平，为智慧校园提供源源不断的人才保障。

4、在论文撰写方面，争取多一些文章发表并参加各级论文比赛，用理论的指导进一步来深化教学实践。在课件制作方面，要求每位教师一学期制作有一定质量的两到三个学科课件，并运用于自己的课堂教学。

5、积极完善学校网站建设，完善信息发布制度，把学校活动、科室活动、教师活动、学生活动中优秀方面展示到网站，展示我校教师、学生的风采。

6、优化电脑办公系统，提高办公自动化水平，促进办公智能化。

7、做好装备管理工作。图书馆、实验室等专用教室继续做好日常资料的积累，到馆记录、实验计划、实验报告等资料要完善。

9、提升教育技术应用水平。继续组织师生参加条线各类竞赛和培训，继续开展“一师一优课、一课一名师"活动，组织广大教师看课学课，推动“优课"资源的普遍应用，提升广大教师信息化教学能力。

10、全力配合学校开展的各项工作，协同其他科室共同完成相关工作，为相关活动提供技术支撑。

今年的工作将参照上级具体安排施行。

昆山开发区石予小学教技室

2019.08.28